

بسمه تعالی

مراحل انجام بازدید علمی :

- ۱- تکمیل فرم مربوط به درخواست کتبی برای بازدید علمی توسط استاد مربوطه. (فرم شماره ۱)
- ۲- تکمیل فرم درخواست بازدید : بر اساس تشخیص و تأیید استاد درس و مدیر گروه مربوطه و همچنین با توجه به نیاز و بر اساس سرفصل مصوب ، حداقل دو هفته قبل از روز مورد نظر جهت برگزاری بازدید ، فرم درخواست (ضمیمه) توسط استاد متقاضی ، تکمیل و به همراه رونوشت لیست دانشجویان اعزامی، به دفتر ارتباط با صنعت دانشکده/ آموزشکده ارائه گردد. (فرم شماره ۲)
- ۳- ارائه گزارش انجام بازدید، یک هفته پس از برگزاری بازدید توسط استاد سرپرست بازدید ، به دفتر ارتباط با صنعت دانشکده/ آموزشکده و مرکز کارآفرینی و ارتباط با صنعت دانشگاه تحویل داده شود.